Министерство образования Красноярского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Назаровский аграрный техникум им. А.Ф. Вепрева»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.14. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)
(для всех форм обучения)

2018 г.

РАССМОТРЕНО
цикловой комиссией
по специальностям СПО
Протокол № 1 от «03» 09 2018 г.
Председатель цикловой комиссии
_____ Н.А. Липнягова

СОГЛАСОВАНО
Главный бухгалтер
ОАО «Назаровская сельхозтехника»
_____ Н.П. Стишова
«03» 09 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе
_____ Л.Д. Тарасова
«03» 09 2018 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), укрупненной группы 38.00.00 Экономика и управление

Организация-разработчик: КГБПОУ «Назаровский аграрный техникум им. А.Ф. Вепрева»

Разработчик:

Негреба Н.А., преподаватель _____

СОДЕРЖАНИЕ

1. **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……... 3**
2. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ …….……... 6**
3. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……... 11**
4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...…… 14**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.14. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при реализации программ профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации в информационном и экономическом направлениях.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина входит в профессиональный цикл, является общепрофессиональной дисциплиной. Относится к вариативной части ОПОП.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

-У*1. использовать необходимые нормативные правовые документы;

-У*2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;

-У*3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

-З*1. основные положения Конституции Российской Федерации;

-З*2. права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

-З*3. понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

-З*4. законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

-З*5. организационно-правовые формы юридических лиц;

-З*6. правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

-З*7. права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

-З*8. порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

-З*9. правила оплаты труда;

-З*10. роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

-З*11. право граждан на социальную защиту;

-З*12. понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

-З*13.виды уголовных и административных правонарушений. Виды уголовной и административной ответственности;

-З*14. нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку к освоению профессионального модуля ОПОП ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) и формированию профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета

имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

В процессе освоения дисциплины у обучающихся формируются общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей

социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины

Объем образовательной нагрузки (всего) – 40 часов, включая:

образовательная нагрузка во взаимодействии с преподавателем – 40 часов, в том числе:

промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета – 2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы ОПОП СПО базовой подготовки на основе основного общего образования.

Таблица 1

Вид учебной работы	**Объем часов**	в т.ч. по курсам, семестрам
		2 курс 3 семестр
Объем образовательной нагрузки (всего)	40	40
Образовательная нагрузка во взаимодействии с преподавателем (всего)	40	40
в том числе:		
занятий в группах и потоках (лекций, семинаров, уроков и т.п.)	26	26
практические занятия	12	12
курсовая работа		
Промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного), контрольной работы защиты курсового проекта (работы) экзамен	2	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ занятия	Наименование разделов и тем, содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов				Вид занятия	Рекомендуемая литература и интернет-ресурсы	Формируемые результаты обучения
		учебных занятий		сам. работа				
		очное	заочное	очное	заочное			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Тема 1. Правовой статус личности в РФ		**4**						
1	Права, свободы, законные интересы, обязанности личности и гражданина РФ.	2				урок	л.1 с.144-152, л.6	З*1, З*2, У*1, У*3 ОК 02, ОК 08, ПК 2.2, ПК 2.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.6
2	Международные и государственные механизмы защиты прав человека и гражданина.	2				лекция	л.1 с. 152-155, л.3 с.374-378	З*1, З*2, ОК 10, ПК 1.1 – ПК 1.3, ПК 2.2 – ПК 2.6
Тема 2. Понятие правового регулирования в профессиональной деятельности		**10**						
3	Правовое регулирование бухгалтерской деятельности	2				урок	л.1 с. 34-38,67-71,88-92, 307-309, л.2 с. 316-331, л.3 с. 367-368, л.16	З*3, З*4, У*1, У*3 ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 11, ПК 1.1 ПК 1.3 ПК 2.5, ПК 3.1, ПК 3.4, ПК 4.2
4	Правовое регулирование предпринимательской деятельности	2				урок	л.1 с.161-164, л.2 с.194-204, л.3 с. 176-191	З*2, З*4, З*5, З*6, З*7 У*1, У*2, ОК 03, ОК 06, ОК 07 ОК 09, ОК 11, ПК 1.3, ПК 2.5, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 4.2, ПК 4.5

5	Практическая работа № 1 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	2				практическое занятие	л.15, л.16, л.17, л.18	З*2, З*5, З*6, З*7, У*1, У*2, У*3, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 4.2, ПК 4.6, ПК 4.7
6	Гражданско-правовой договор. Общие положения	2				урок	л.3 с. 165-171, л.7	З*4, З*7, З*12, , У*2, У*3, ОК 02, ОК 04, ОК 06, ОК 11, ПК 4.5
7	Практическая работа № 2 Составление договора купли-продажи, поставки, договора об оказании услуг	2				практическое занятие	л.6	З*4, З*7, З*12, , У*2, У*3,ОК 02, ОК 05, ОК 10, ПК 4.5
Тема 3. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности		**8**						
8	Правовые основы защиты информации	2				урок	л.1 с. 271-278, 283-284, л.2 с. 174-190, л.17, л.18	З*2, З*4, З*6, З*7, З*12, З*13, У*1, У*2, У*3, ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 11, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.2, ПК 3.4, ПК 4.4, ПК 4.6
9	Система налогов в России	2				лекция	л.1 с. 291-298, л.9	З*4, З*6, З*7, ОК 04, ОК 05, ОК 11, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 4.3
10	Практическая работа № 3 Налоговая обязанность и налоговый контроль, ответственность	2				практическое занятие	л.9	З*4, З*6, З*7, У*1, У*3, ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 11, ПК3.1, ПК3.2, ПК3.3, ПК3.4, ПК 4.3

11	Экономическое регулирование в области охраны окружающей среды	2				урок	л.2 с. 287-315, л.21	З*2, З*4, З*6, З*7, З*8, З*11, З*13, У*1, У*2 ОК 02, ОК 11, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК4.3, ПК 4.6, ПК 4.7
Тема 4. Контроль и надзор в сфере профессиональной деятельности		**4**						
12	Способы защиты прав и законных интересов граждан и организаций	2				лекция	л.3 с. 307-341, л.9, л.11, л.12	З*1, З*4, З*11, З*14, ОК 03, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.7, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.6, ПК 4.7
13	Практическая работа № 4 Составление жалобы, претензии, искового заявления	2				практическое занятие	л.10, л.11, л.12	З*1, З*4, З*11, З*14 У*2, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 10, ПК 4.2, ПК 4.3
Тема 5. Трудовое право		**6**						
14	Трудовые правоотношения	2				лекция	л.1 с. 222-236, л.2 с. 269-274, л.3 с.121-128, л.6	З*1, З*2, З*4, З*7, З*8, З*10, З*12, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 4.2, ПК 4.3
15	Рабочее время и время отдыха	2				урок	л.1 с. 236-238, л.3 с. 128-135, л.6	З*2, З*4, З*7, З*9, У*1, У*2, У*3, ОК 02, ОК 06, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 4.2, ПК 4.3
16	Занятость и трудоустройство населения	2				урок	л.3 с.120-121, л.22	З*2, З*4, З*7, З*10, З*11, У*1, У*2, ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 08, ПК 4.7
17	Практическая работа № 5	2				практическое	л.6	З*7, З*12, З*14, У*2,

	Трудовая дисциплина и ответственность за её нарушение					занятие		У*3, ОК 01, ОК 03, ОК 07, ОК 10, ПК 2.2, ПК2.4, ПК 2.7, ПК 4.6
Тема 6. Административное право, уголовное право		**2**						
18	Основы административного и уголовного права РФ	2				лекция	л.2 с. 132-144, 148-170, л.7, л.8	З*4, З*13, ОК 02, ОК 03,ОК 10, ОК 11, ПК 2.2, ПК 2.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.6
19	Практическая работа № 6 Административная и уголовная ответственность в сфере экономики	2				практическое занятие	л.7, л.8	З*4, З*13, У*1, У*3, ОК 01 – ОК 11, ПК 2.2, ПК 2.5, ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.3, ПК 4.6
	Итого	**38**						
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2						
	Всего	**40**						

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1.Требования к минимальному материально- техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, учебно - методический комплекс по дисциплине.

Технические средства обучения: компьютеры с лицензионным программным обеспечением, маркерная доска, принтер, мультимедийное оборудование, подключение к Интернет.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Анисимов А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под ред. А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 317 с. [Электронный ресурс; Режим доступа : www.biblio-online.r]. - (Среднее профессиональное образование)

2.Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / В. И. Авдийский [и др.] ; под ред. В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 333 с. [Электронный ресурс; Режим доступа : www.biblio-online.ru]. - (Среднее профессиональное образование)

3. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для СПО / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 382 с. [Электронный ресурс; Режим доступа : www.biblio-online.ru]. - (Среднее профессиональное образование)

Дополнительные источники:

4. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) — [Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/].

5. «Гражданский кодекс Российской Федерации» от 30.11.1994г. № 51-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2018) —[Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/].

6. «Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 03.08.2018) — [Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/].

7. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001г. № 195-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2018) — [Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/].

8. «Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 №63-ФЗ (ред. От 02.10.2018). — [Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/].

9. «Налоговый кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 №146-ФЗ (ред.от 03.08.2018) (с изм. и доп. вступ. В силу с 01.10.2018) . —[Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/].

10. «Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации» от 18.12.2001 № 174-ФЗ (ред. от 29.07.2018) —[Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34481/].

11. «Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации» от 24.07.2002 № 95-ФЗ (ред. от 03.08.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 04.08.2018) —[Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37800/].

12. «Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации» от 14.11.2002 № 138-ФЗ (ред. от 03.08.2018) — [Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/].

13. «Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации» от 08.03.2015 №21-ФЗ (ред. от 19.07.2018) —[Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.consultant.ru/search/base].

14. Федеральный закон от 06.12.2011г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» — [Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/].

15. Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» — [Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_52144/].

16.Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ (ред. от 03.08.2018) «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей » (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2018) — [Электронный ресурс; Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_32881/].

17. Федеральный закон от 09.01.1996 N 2-ФЗ (ред. от 30.12.2001, с изм. от 25.10.2007) "О внесении изменений и дополнений в Закон Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Кодекс РСФСР об административных правонарушениях" — [Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?from=8779-0&rnd=52397811A8392BA6E0B844CBC47DE379&req=doc&base=LAW&n=34799&REFDOC=8779&REFBASE=LAW#1grol6irnwf].

18. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ (ред. от 23.04.2018) «Об обществах с ограниченной ответственностью» —[Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17819/].

19. Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (ред. от 31.12.2017) «О персональных данных» —[Электронный ресурс; Режим доступа : http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/].

20. Закон РФ от 27.12.1991 № 2124-1 (ред. от 18.04.2018) «О средствах массовой информации» —[Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_1511/].

21. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ (ред. от 31.12.2017) «Об охране окружающей среды » —[Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34823/].

22. Закон РФ от 19.04.1991 г. № 1032-1 (ред. от 03.07.2018) «О занятости населения в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 02.10.2018) » —[Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.consultant.ru/search/base/].

23. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ (ред. от 19.07.2018) «Об акционерных обществах» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2018) —[Электронный ресурс; Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8743/].

Интернет ресурсы:

24. http://www.consultant.ru/document/cons - Правовой сайт КонсультантПлюс

25. https://www.nalog.ru Официальный сайт Федеральной налоговой службы

26. https://biblio-online.ru Электронная библиотека Юрайт

27. http://www.znanium.com Электронно-библиотечная система Znanium.com

3.3. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

В целях реализации компетентностного подхода при преподавании дисциплины используются современные образовательные технологии: проблемного обучения (проблемное изложение, эвристическая беседа), контекстного обучения (решение ситуационных задач), информационно-коммуникационные технологии (мультимедийные презентации, работа в сети интернет, поиск информации на электронных ресурсах, сайтах электронно-библиотечной системы Znanium.com и Юрайт).

В сочетании с самостоятельной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (работа в малых группах).

Для проведения текущего контроля знаний проводятся устные (индивидуальный и фронтальный) и письменные опросы (тестирование, решение ситуационных задач).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
1	2
В результате освоения дисциплины, обучающийся должен уметь:	
- У*1. использовать необходимые нормативные правовые документы;	Практическая работа. Оценка за результат выполнения практических работ, дифференцированный зачет.
- У*2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;	Практическая работа. Оценка за результат выполнения практической работы, дифференцированный зачет.
- У*3. анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	Практическая работа. Оценка за результат выполнения практической работы, дифференцированный зачет.
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:	
- З*1. основные положения Конституции Российской Федерации;	Устный опрос, тестирование, дифференцированный зачет. Оценка за устный ответ, тестирование.
- З*2. права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Письменный опрос, тестирование, дифференцированный зачет. Оценка за письменный ответ, тестирование.
- З*3. понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	Устный опрос, практическая работа, тестирование, дифференцированный зачет. Оценка за устный ответ, результат выполнения практических работ, тестирование.
- З*4. законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	Тестирование, составление проектов документов. Оценка за тестирование, выполненный проект
- З*5. организационно-правовые формы юридических лиц;	Устный опрос, практическая работа, презентация. Оценка за устный ответ, результат выполнения практической работы, защита презентации.
- З*6. правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	Устный опрос, практическая работа, тестирование Оценка за устный ответ, результат выполнения практической работы, тестирование.

- З*7. права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Устный опрос, тестирование, практическая работа. Оценка за устный ответ, тестирование, результат выполнения практической работы.
- З*8. порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	Устный опрос, тестирование, практическая работа. Оценка за устный ответ, тестирование, результат выполнения практической работы.
- З*9. правила оплаты труда;	Устный опрос, тестирование. Оценка за устный ответ, тестирование,
- З*10. роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	Устный опрос, реферат, презентация, тестирование. Оценка за устный ответ, защиту реферата, презентации, тестирование.
- З*11. право граждан на социальную защиту;	Устный опрос, реферат, презентация, тестирование. Оценка за тестирование, защиту реферата, презентации, заслушивание доклада.
- З*12. понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	Устный опрос, тестирование Оценка за устный ответ, тестирование.
- З*13. виды административных правонарушений и административной ответственности;	Задачи, тестирование. Результат решения задачи, оценка за тестирование.
- З*14. нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	Задачи, тестирование. Результат решения задачи, оценка за тестирование.