Министерство образования Красноярского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Назаровский аграрный техникум им. А.Ф. Вепрева»

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(для всех форм обучения)

2019 г.

РАССМОТРЕНО
цикловой комиссией
по специальностям СПО
Протокол № 1 от «02» 09 2019 г.
Председатель цикловой комиссии
_____ Н.А. Липнягова

СОГЛАСОВАНО
Главный бухгалтер
ОАО «Назаровская сельхозтехника»
_____ Н.П. Стишова
«02» 09 2019г.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебной работе
_____ Л.Д. Тарасова
«02» 09 2019 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), укрупненной группы 38.00.00 Экономика и управление с учетом профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного Приказом Минтруда России от 22.12.2014 № 1061н.

Организация-разработчик: КГБПОУ «Назаровский аграрный техникум им. А.Ф. Вепрева»

Разработчики:

Липнягова Н.А., преподаватель _____

Колосницина. А.А. преподаватель _____

# СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ …….. 3

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ …….. 6

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ …… 8

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ……. 25

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ …… 28

# 1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности

### 1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), укрупненной группы 38.00.00 Экономика и управление в части освоения основного вида деятельности (ВД): Составление и использование бухгалтерской отчетности, и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным основным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт в:

ПО-1 - составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовании её для анализа финансового состояния организации;

ПО-2 - составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую (финансовую) отчетность, в установленные законодательством сроки;

ПО-3 - участии в счетной проверке бухгалтерской (финансовой) отчетности;

ПО-4 - анализе информации о финансовом положении организации, её платежеспособности и доходности;

ПО-5 - применении налоговых льгот;

ПО-6 - разработке учетной политики в целях налогообложения;

ПО-7 - составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

уметь:

У1 - использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники,

содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;

У2 - выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;

У3 - применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);

У4 - выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;

У5 - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;

У6 - формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;

У7 - анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;

У8 - определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;

У9 - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

У10 - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;

У11 - распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);

У12 - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;

У13 - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;

У14 - координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;

У15 - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;

У16 - формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;

У17- разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;

У18 - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;

У19 - составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;

У20 - вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);

У21 - отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;

У22 - определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

У23 - закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;

У24 - устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов;

У25 - осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;

У26 - адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности;

У*27 - планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

У*28 - составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица;

У*29 - составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет;

У*30 - составлять отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;

У *31 - составлять формы статистической отчетности;

У*32 – оценивать и анализировать воздействия финансового рычага;

знать:

З1 - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;

З2 - гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;

З3 - определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;

З4 - теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

З5 - механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;

З6 - методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;

З7 - порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;

З8 - методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;

З9 - требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;

З10 - состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;

З11 - бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;

З12 - методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;

З13 - процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;

З14 - порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;

З15 - порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;

З16 - сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

З17 - правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;

З18 - формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;

З19 - форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;

З20 - форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;

З21 - сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;

З22 - содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;

З23 - порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;

З24 - методы финансового анализа;

З25 - виды и приемы финансового анализа;

З26 - процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;

З27 - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;

З28 - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;

З29 - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;

З30 - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;

З31 - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;

З32 - процедуры анализа отчета о финансовых результатах;

З33 - принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;

З34 - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;

З35 - процедуры анализа влияния факторов на прибыль;

З36 - основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;

З37 - международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности;

З*38 - метод трансформации бухгалтерской (финансовой) отчетности, составленной по российским стандартам бухгалтерского учета, в финансовую отчетность по международно-признанным стандартам (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта;

З*39 - процедуру оформления бухгалтерской (финансовой) отчетности при ликвидации или реорганизации юридического лица;

З*40 - методику анализа консолидированной отчетности.

**1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

Всего часов - 246 часов:

из них на освоение МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности – 102 часа;

в том числе самостоятельная работа - 6 часа;

из них на освоение МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности – 68 часов;

на практики: учебную – 36 часов и производственную (по профилю специальности) – 36 часов;

промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета – 2 часа;

промежуточная аттестация в форме защиты курсовой работы – 2 часа.

На данный профессиональный модуль предусмотрены часы вариативной части.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися основным видом деятельности (ВД): Составление и использование бухгалтерской отчетности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|---|---|
| ПК 4.1. | Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период |
| ПК 4.2. | Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки |
| ПК 4.3. | Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической |
| ПК 4.4. | Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности |
| ПК 4.5. | Принимать участие в составлении бизнес-плана |
| ПК 4.6. | Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков |
| ПК 4.7. | Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; |
| ОК 02. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; |
| ОК 04. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей; |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; |
| ОК 09. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; |
| ОК 10. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; |
| ОК 11. | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 3.1. Объем профессионального модуля и виды учебной работы

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля | Всего часов | Объем образовательной нагрузки (всего) | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Образовательная нагрузка во взаимодействии с преподавателем (всего) | | | | | Самостоятельная работа, часов |
| | | | Обучение по МДК | | | Практики | | |
| | | | Всего, часов | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч. курсовая работа (проект), часов | Учебная, часов | Производственная, часов | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| ПК 4.1.- 4.7. | МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности | **102** | 96 | 56 | | | | 6 |
| ПК 4.1. -4.7. | МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности | **68** | 68 | 28 | 20 | | | |
| | Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | **2** | | | | | | |
| | Промежуточная аттестация в форме защиты курсовой работы | **2** | | | | | | |
| ПК 4.1.- 4.3. | Учебная практика | **36** | | | | **36** | | |
| ПК 4.1.- 4.7. | Производственная практика | **36** | | | | | **36** | |
| | **Всего:** | **246** | **164** | **84** | **20** | **36** | **36** | **6** |

### 3.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

| № занятия | Наименование разделов и тем, содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Объём часов | | | | Вид занятия | Рекомендуемая литература и интернет - ресурсы | Формируемые результаты обучения |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | аудитор. | | сам. работа | | | | |
| | | очное | заочное | очное | заочное | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **МДК.04.01.Технология составления бухгалтерской отчетности.** | | **96** | | | | | | |
| **Тема 1.1. Понятие бухгалтерской отчетности, ее состав и содержание** | | **6** | | | | | | |
| 1 | Система нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности. Понятие отчетности, ее виды и значение для пользователей. Сроки предоставления отчетности. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Структура и содержание финансовой отчетности в соответствии с МСФО | 2 | | | | лекция | л.1 с414-422<br>л.2 с.146-155<br>л.13, л.29, л.32, л.33,<br>л.38 | ОК 01-ОК 05<br>З1, З3, З9, З10, З16, З17 |
| 2 | Гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности | 2 | | | | лекция | л.13, л.16, л.38 | З2, ОК 02, ОК05, ОК 06 |
| 3 | Практическая работа № 1<br>Внесение исправлений в бухгалтерскую отчетность. Решение ситуаций. | 2 | | | | практическое занятие | л.1с.414-422<br>л.33, л.38 | У1, У2, У3, У4, У5, У6, З17, ПО-1, ПК 4.7, ОК 01-ОК 05, ОК 09 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Тема 1.2 Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни | | **10** | | | | | | |
| 4 | Отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период. | 2 | | | | урок | л.1с.388-391<br>л.2 с.275-280<br>л.37, л.38 | З4, З5, ПК 4.1, ОК 01 - ОК 05 |
| 5 | Методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период. Порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости. | 2 | | | | урок | л.1с.388-391<br>л.2 с.275-280<br>л.37, л.38 | З4, ОК 01-ОК 05,ОК 09 |
| 6 | Определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Реформация баланса. | 2 | | | | урок | л.1с.391-403<br>л.2 с.275-280<br>л.37, л.38 | З8, ПК 4.1, ОК 01-ОК 05, ОК 09, ОК 11 |
| 7 | Практическая работа № 2<br>Отражению нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период. | 2 | | | | практическое занятие | л.1 с.388-391<br>л.2 с.275-280<br>л.37, л.38 | У2, У21, ПО-1, ПО-3. ПК 4.1, ОК 01-ОК11 |
| 8 | Практическая работа № 3<br>Отражению нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период. Оформление оборотно- сальдовой ведомости. | 2 | | | | практическое занятие | л.1с.388-391<br>л.2с.275-280<br>л.37,л.38 | У2,У21, ПО-1, ПО-3, ПК 4.1, ОК 01-ОК11 |
| 9 | Практическая работа № 4<br>Определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Реформация баланса. Оформление шахматной ведомости. | 2 | | | | практическое занятие | л.1с.412-413<br>л.2с.275-280<br>л.37,л.38 | У2, У22, У23 ПО-1, ПО-3, ПК 4.1, ОК 01-ОК 11 |
| Тема1.3 Составление форм бухгалтерской отчетности | | **22** | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 10 | Структура и содержание Бухгалтерского баланса. Виды балансов. Технология составления Бухгалтерского баланса. Правила оценки статей баланса. Оформление бухгалтерской (финансовой) отчетности при ликвидации или реорганизации юридического лица. | 2 | | | | урок | л.1с.420-424<br>л.2с.155-170<br>л.8с.65-70,226-229<br>л.38 | З10, З11, З12, З37, З*38, З*39, ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01 - ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| 11 | Технология составления Отчета о финансовых результатах. Значение и функции отчета. Порядок формирования. Структура отчета о финансовых результатах. | 2 | | | | урок | л.1с.424-426<br>л.2с.170-182<br>л.38 | З10, З11, З12, З37, З*38, З*39, ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01 - ОК 05, ОК 06, ОК 09 |
| 12 | Технология заполнения Отчета о движении капитала. Структура и содержание этих отчета. Сущность информации, содержащейся в отчете. | 2 | | | | урок | л.1с.426-427<br>л.2с.182-198<br>л.37,л.38 | З13, З*38, ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01 – ОК 06, ОК 09. |
| 13 | Технология заполнения Отчета о движении денежных средств. Структура и содержание отчета. Сущность информации, содержащейся в отчете. | 2 | | | | урок | л.1с.427-428<br>л.2.с.198-211<br>л.38 | З13, З*38, ПК 4.1,ПК 4.2, ОК 01 – ОК 06, ОК 09 |
| 14 | Технология заполнения Пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Порядок отражения изменений в учетной политике ведения бухгалтерского учета. | 2 | | | | урок | л.1.с.428-439<br>л.2с.211-259<br>л.38 | З13, З14, З15 ПК 4.1, ПК 4.2, ОК 01 – ОК 06, ОК 09 |
| 15 | Практическая работа № 5<br>Составление Бухгалтерского баланса по форме 0710001 и с использованием программы «Налогоплательщик». | 2 | | | | практическое занятие | л.1с.442-450<br>л.2с.280-310<br>л.38 | У23, У24, 25,У26, У*27, У*28, ПО-1, ПО-3, ПК 4.2, ОК 01- ОК 11 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 16 | Практическая работа №6<br>Составление Бухгалтерского баланса. | 2 | | | | практическое занятие | л.1с.442-450<br>л.2с.280-310<br>л.38 | У23, У24, 25,У26, У*27, У*28,<br>ПО-1, ПО-3,<br>ПК 4.2,<br>ОК 01- ОК 11 |
| 17 | Практическая работа № 7<br>Составление Бухгалтерского баланса. | 2 | | | | практическое занятие | л.1с.442-450<br>л.2с.280-310<br>л.38 | У23, У24, 25,У26, У*27, У*28,<br>ПО-1, ПО-3,<br>ПК 4.2,<br>ОК 01- ОК 11 |
| 18 | Практическая работа № 8<br>Составление Промежуточного Бухгалтерского баланса при ликвидации юридического лица. Оформление уведомления по форме Р15001. | 2 | | | | практическое занятие | л.2с.280-310<br>л.38 | У23, У24, 25,У26, У*27, У*28,<br>ПО-1, ПО-3,<br>ПК 4.2,<br>ОК 01- ОК 11 |
| 19 | Практическая работа № 9<br>Составление Отчета о финансовых результатах | 2 | | | | практическое занятие | л.2с.273-274<br>л.37,л.38 | У23, У24, 25,У26, У*27, У*28,<br>ПО-1, ПО-3,<br>ПК 4.2,<br>ОК 01- ОК 11 |
| 20 | Практическая работа № 10<br>Составление Отчета о финансовых результатах | 2 | | | | практическое занятие | л.2с.273-274<br>л.37,л.38 | У23, У24, 25,У26, У*27, У*28, ПО-1, ПО-3, ПК 4.2, ОК 01- ОК 11 |
| 21 | Практическая работа № 11<br>Составление Отчета о движении капитала, определение чистых активов. Составление Отчета о движении денежных средств. | 2 | | | | практическое занятие | л.2с.274<br>л.37,л.38 | У23, У24, 25,У26, У*27, У*28, ПО-1, ПО-3, ПК 4.2, ОК 01- ОК 11 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 22 | Практическая работа № 12<br>Составление Пояснений к бухгалтерской отчетности. | 2 | | | | практическое занятие | л.1с.440-441<br>л.2.с.272-273<br>л.38 | У23, У24, У25,У26, У*27, У*28, ПО-1, ПО-3, ПК 4.2, ОК 01- ОК 11 |
| 23 | Практическая работа № 13<br>Составление Пояснений к бухгалтерской отчетности. Итоговый тест по теме. | 2 | | | | практическое занятие | л.1с.440-441<br>л.2.с.272-273<br>л.38 | У23, У24, 25,У26, У*27, У*28,<br>ПО-1, ПО-3,<br>ПК 4.2,<br>ОК 01- ОК 11 |
| **Тема 1.4 Составление отчетности во внебюджетные фонды** | | **14** | | | | | | |
| 24 | Формы отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды, сроки представления отчетности во внебюджетные фонды | 2 | | | | лекция | л.15,л.17,л.38<br>л.42,л.43,л.44 | З19, З21, ПК 4.3, ОК 01 –ОК 06 |
| 25 | Технология заполнения "Расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, 4-ФСС. | 2 | | | | урок | л.15,л.38<br>л.43 | З19, З21, ПК 4.3, ОК 01 –ОК 06 |
| 26 | Технология заполнения «Расчета по страховым взносам» начисленным и уплаченным взносам на обязательное пенсионное страхование в ПФР, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в ФФОМС. | 2 | | | | урок | л.17,л.38<br>л.42,л.44 | З19, З21, ПК 4.3, ОК 01 –ОК 06 |
| 27 | Технология заполнения Отчетов в ПФР по сведениям о застрахованных лицах: СЭВ-М, СЭВ - СТАЖ | 2 | | | | урок | л.17,л.38<br>л.43 | З19, З21, ПК 4.3, ОК 01 –ОК 06 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 28 | Практическая работа № 14<br>Составление формы 4-ФСС.(таблица1,2). | 2 | | | | практическое занятие | л.15,л.38<br>л.43 | З19, У23, У*30, ПО-2, ПК 4.3, ОК 01-ОК11 |
| 29 | Практическая работа № 15<br>Составление формы 4-ФСС. | 2 | | | | практическое занятие | л.38<br>л.43 | З19, У23, У*30, ПО-2, ПК 4.3, ОК 01-ОК11 |
| 30 | Практическая работа № 16<br>Составление формы «Расчет по страховым взносам. | 2 | | | | практическое занятие | л.17,л.38,<br>л.42,л.43,л.44 | З19, У23, У*30, ПО-2, ПК 4.3, ОК 01-ОК11 |
| 31 | Практическая работа № 17<br>Составление формы «Расчет по страховым взносам с использованием программы «Налогоплательщик» | 2 | | | | практическое занятие | л.17,л.38,<br>л.42,л.43,л.44 | З19, У23, У*30, ПО-2, ПК 4.3, ОК 01-ОК11 |
| 32 | Практическая работа № 18<br>Составление формы СЗВ-М. СЭВ - СТАЖ. | 2 | | | | практическое занятие | л.17,л.38<br>л.42 | З19, У23, У*30, ПО-2, ПК 4.3, ОК 01-ОК11 |
| **Тема 1.5 Составление налоговых деклараций** | | **20** | | | | | | |
| 33 | Налоговая отчетность. Общий порядок заполнения налоговых деклараций. Сроки уплаты налогов, сроки представления деклараций. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах | 2 | | | | лекция | л.6с.28-31<br>л.11,л.38л.40 | З18, З21, З22, З23, ПК 4.3, ОК1-ОК 06, ОК 09 |
| 34 | Инструкция по заполнению налоговой декларации по НДС. Сроки сдачи декларации. | 2 | | | | урок | л.6с.45-68<br>л.11,л.38,л.40 | З18, З21, З22, З23, З*38, ПК 4.3, ОК 01-ОК 06, ОК 09 |
| 35 | Инструкция по заполнению налоговой декларации по налогу на прибыль организации. Сроки сдачи декларации | 2 | | | | урок | л.6с.156-159<br>л.11,л.38,л.40 | З18, З21, З22, З23, З*38, ПК 4.3, ОК 01-ОК 06, ОК 09 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 36 | Инструкция по заполнению налоговой декларации по налогу на имущество организаций. Сроки сдачи декларации. | 2 | | | | урок | л.6с.218-221,228-230.л.11,л.38,л.40 | З18, З21, З22, З23, З*38, ПК 4.3, ОК 01-ОК 06, ОК 09 |
| 37 | Инструкция по заполнению отчетности по НДФЛ. Сроки предоставления отчетов. | 2 | | | | урок | л.6с.187-189 л.11,л.38,л.40 | З18, З21, З22, З23, З*38, ПК 4.3, ОК 01-ОК 06, ОК 09 |
| 38 | Практическая работа № 19<br>Заполнение налоговой декларации по НДС. | 2 | | | | практическое занятие | л.6с.68-74 л.38,л.40 | У7, У23, У24, У*29, ПО-2, ПО-5, ПО-6, ПК 4.3, ОК 01-ОК 11 |
| 39 | Практическая работа № 20<br>Заполнение налоговой декларации по НДС с использованием программы «Налогоплательщик». | 2 | | | | практическое занятие | л.6с.68-74 л.38,л.40 | У7, У23, У24, У*29, ПО-2, ПО-5, ПО-6, ПК 4.3, ОК 01-ОК 11 |
| 40 | Практическая работа № 21<br>Заполнение налоговой декларации по налогу на имущество организаций | 2 | | | | практическое занятие | л.6с.224-228,231-232.л.38,л.40 | У23, У24, У*29, ПО-2, ПО-5, ПО-6, ПК 4.3, ОК 01-ОК 11 |
| 41 | Практическая работа №22<br>Заполнение налоговой декларации по налогу на имущество организаций с применением программы «Налогоплательщик» | 2 | | | | практическое занятие | л.6с.224-228,231-232.л.38,л.40 | У23, У24, У*29, ПО-2, ПО-5, ПО-6, ПК 4.3, ОК 01-ОК 11 |
| 42 | Практическая работа № 23<br>Заполнение налоговой декларации по налогу на прибыль | 2 | | | | практическое занятие | л.6с.114-121,160-161,л.38,л.40 | У7, У23, У24, У*29, ПО-2, ПО-5, ПО-6, ПК 4.3, ОК 01-ОК 11 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 43 | Практическая работа № 24<br>Заполнение налоговой декларации по налогу на прибыль с применением программы «Налогоплательщик». | 2 | | | | практическое занятие | л.6с.114-121,160-161, л.38,л.40 | У7, У23, У24, У*29, ПО-2, ПО-5, ПО-6, ПК 4.3, ОК 01-ОК 11 |
| 44 | Практическая работа № 25<br>Заполнение форм отчетности по налогу на доходы физических лиц – справка 2 НДФЛ | 2 | | | | практическое занятие | л.6 с.186-191<br>л. 38,л.40 | У7, У23, У24, У*29, ПО-2, ПО-5, ПО-6, ПК 4.3, ОК 01-ОК 11 |
| 45 | Практическая работа № 26<br>Заполнение форм отчетности по налогу на доходы физических лиц - форма 6 НДФЛ в программе Налогоплательщик | 2 | | | | практическое занятие | л.6 с.186-191<br>л.38,л.40 | У7, У23, У24, У*29, ПО-2, ПО-5, ПО-6, ПК 4.3, ОК 01-ОК 11 |
| 46 | Практическая работа № 27<br>Заполнение налоговой декларации по транспортному налогу, земельному налогу. | 2 | | | | практическое занятие | л.6 с.237-242,247<br>с.340-343<br>л.38, л.40 | У7, У23, У24, У*29, ПО-2, ПО-5, ПО-6, ПК 4.3, ОК 01-ОК 11 |
| **Тема 1.6 Составление статистической отчетности** | | **4** | | | | | | |
| 47 | Формы статистической отчетности и инструкции по ее заполнению | 2 | | | | урок | л.37,л.38,л.45 | З20, З*38, ПК 4.3, ОК1-ОК6 |
| 48 | Практическая работа № 28<br>Оформление формы П-1 Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг. Изучение и оформление формы П-4Сведения о численности и заработной платы работников. | 2 | | | | практическое занятие | л.37, л.38, л.45 | З20, У*31, ПО-2, ПК 4.3, ОК 01-ОК11 |
| | Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | 2 | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Самостоятельная работа**<br>- оформить самостоятельно конспект по теме «Консолидированная отчетность», оформить бухгалтерский баланс.<br>- написание рефератов<br>- оформить презентацию на тему «Бухгалтерская (финансовая) отчетность, назначение, виды, порядок оформления и сроки сдачи. | | | **6**<br>2<br>2<br>2 | | | | З1- З23, З37, З*38, З*39, ОК 1-ОК 9 |
| | **Итого IV семестр** | **96** | | **6** | | | | |
| **МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности** | | | | | | | | |
| **Тема 2.1. Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности** | | | | | | | | |
| 49 | Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Информационное обеспечение, методы финансового анализа. Виды и приемы финансового анализа. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как источник информации о финансовом положении экономического субъекта. | 2 | | | | лекция | л.5, с. 21-24, 35-96, 308-311 | З3, З24, З25, ПК 4.4 – ПК 4.7, ОК 03 |
| 50 | Процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса. Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса | 2 | | | | урок | л.4, с. 183-188 | З26, З27, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7, ОК 01-ОК 03 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 51 | Практическая работа № 29<br>Анализ динамики и структуры имущества и источников экономического субъекта | 2 | | | | практическое занятие | л.4, с. 185-187 | У1, У9, У13, У15, У16, ПК 4.4,<br>ПК 4.6, ПК 4.7, ОК 01-ОК 03, ОК 5, ОК 09 – ОК 11 |
| 52 | Процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса. Порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.<br>Процедуры анализа показателей финансовой устойчивости. Состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) экономического субъекта. | 2 | | | | урок | л.4, с. 189-208 | З28, З29, З30, З31,<br>ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7,<br>ОК 01 – ОК 03 |
| 53 | Практическая работа № 30<br>Анализ ликвидности, платежеспособности экономического субъекта | 2 | | | | практическое занятие | л.5, с. 329-332 | У1, У9, У12, У13, У15, У16, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7, ОК 01-ОК 03, ОК 5, ОК 09 – ОК 1 |
| 54 | Практическая работа № 31<br>Определение типов финансовой устойчивости экономического субъекта, расчет коэффициентов финансовой устойчивости | 2 | | | | практическое занятие | л.5, с. 332-333 | У1, У9, У12, У13, У15, У16, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7, ОК 01-ОК 03,<br>ОК 5, ОК 09 – ОК 11 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 55 | Практическая работа № 32<br>Определение несостоятельности (банкротства) экономических субъектов | 2 | | | | практическое занятие | л.5, с. 347-351 | У1, У9, У12, У13, У15, У16, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7, ОК 01-ОК 03,<br>ОК 5, ОК 09 – ОК 11 |
| 56 | Процедуры анализа отчета о финансовых результатах. Принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технология расчета и анализа финансового цикла. | 2 | | | | урок | л.4, с. 155-160, 211-219 | З32, З33,<br>ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7,<br>ОК 02, ОК 05 |
| 57 | Практическая работа № 33<br>Анализ деловой активности, финансового цикла экономического субъекта | 2 | | | | практическое занятие | л.5, с. 327-329 | У1, У9, У12, У13, У15, У16, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7, ОК 01-ОК 03,<br>ОК 5, ОК 09 – ОК 11 |
| 58 | Процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности. Процедуры анализа влияния факторов на прибыль. Факторный анализ рентабельности. | 2 | | | | урок | л.4, с. 160-167 | З34, З35,<br>ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7,<br>ОК 02, ОК 05 |
| 59 | Практическая работа № 34<br>Анализ уровня и динамики финансовых результатов, влияния факторов на прибыль | 2 | | | | практическое занятие | л.5, с. 275-276, 288-291 | У1, У9, У12, У13, У15, У16, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7,<br>ОК 01-ОК 03,<br>ОК 5, ОК 09 – ОК 11 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 60 | Практическая работа № 35<br>Анализ рентабельности. Факторный анализ рентабельности продаж | 2 | | | | практическое занятие | л.5, с. 325-327, 334-336 | У1, У9, У13, У15, У16, ПК 4.4,<br>ПК 4.6, ПК 4.7,<br>ОК 01-ОК 03,<br>ОК 5, ОК 09 – ОК 11 |
| 61 | Оценка воздействия финансового рычага. Источники финансирования активов.<br>Анализ состава и движения собственного капитала. Расчет и оценка чистых активов. | 2 | | | | урок | л.4, с. 167-169<br>л.3, с.118-125 | З27,<br>ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7,<br>ОК 02, ОК 05 |
| 62 | Практическая работа № 36<br>Анализ оценки воздействия финансового рычага | 2 | | | | практическое занятие | л.3, с. 123-125 | У1, У*32,<br>ПК 4.6, ПК 4.7,<br>ОК 01-ОК 03,<br>ОК 5, ОК 09 – ОК 11 |
| 63 | Практическая работа № 37<br>Анализ состава и движения собственного капитала | 2 | | | | практическое занятие | л.3, с. 118-122 | У1, У9, У12, У13, У15, У16,<br>ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7,<br>ОК 01-ОК 03,<br>ОК 5, ОК 09 – ОК 11 |
| 64 | Практическая работа № 38<br>Разработка инвестиционной, кредитной и валютной политики экономического субъекта | 2 | | | | практическое занятие | л.5, с. 397-407 | У17, ПК 4.6,<br>ПК 4.7,<br>ОК 01-ОК 03,<br>ОК 5, ОК 09 – ОК 11 |
| 65 | Анализ движения денежных средств по данным отчетности. Анализ оценочных обязательств, обеспечения обязательств и государственной помощи.<br>Методика анализа консолидированной отчетности | 2 | | | | урок | л.3, с. 101-105, 107-109 | З3, З*40,<br>ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7,<br>ОК 02, ОК 05,<br>ОК 09, ОК 10 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 66 | Практическая работа № 39<br>Анализ поступления и расходования денежных средств | 2 | | | | практическое занятие | л.3, с. 105-106, 109-111 | У1, У12, У13, У15, У16, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7, ОК 01 – ОК 03, ОК 5, ОК 09 – ОК 11 |
| 67 | Практическая работа № 40<br>Комплексный анализ финансового состояния | 2 | | | | практическое занятие | л.5, с.322-336 | У1, У8, У9, У10, У11, У12, У13, У14, У15, У16, ПК 4.4, ПК 4.6, ПК 4.7, ОК 01- ОК 05, ОК 09 – ОК 11 |
| **Тема 2.2. Основы финансового менеджмента** | | | | | | | | |
| 68 | Основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками. Мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков | 2 | | | | урок | л.3, с. 13-27, 43-48 | З36, ПК 4.5, ПК 4.7, ОК 03, ОК 10 |
| 69 | Организация работы при составлении бизнес-плана | 2 | | | | урок | л.5, с. 373-378 | З36, ПК 4.5, ПК 4.7, ОК 01 ОК 03, ОК 05 - ОК 11 |
| 70 | Практическая работа № 41<br>Составление прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов | 2 | | | | практическое занятие | л.5, с. 380-385, | У18, У19, У20, ПК 4.5, ПК 4.7, ОК 01-ОК 03, ОК 05 – ОК 11 |
| 71 | Практическая работа № 41<br>Составление прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов | 2 | | | | практическое занятие | л.3, с. 111-113 | У18, У19, У20, ПК 4.5, ПК 4.7, ОК 01-ОК 03, ОК 05 – ОК 11 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 72 | Практическая работа № 42<br>Составление финансовой части бизнес-планов | 2 | | | | практическое занятие | л.5, с. 381, 400-407 | У19, У20, ПК 4.5, ПК 4.7, ОК 01-ОК 05, ОК 09 – ОК 11 |
| 73 | Выбор темы, составление плана курсовой работы | 2 | | | | курсовая работа | | |
| 74 | Подбор источников и литературы | 2 | | | | курсовая работа | | ПК 4.4 - ПК 4.7, ОК 01-ОК 02, ОК 05, ОК 09, ОК 10 |
| 75 | Проверка введения | 2 | | | | курсовая работа | | ПК 4.4 - ПК 4.7, ОК 01-ОК 03, ОК 05, ОК 09 – ОК 11 |
| 76 | Проверка теоретической части работы | 2 | | | | курсовая работа | | ПК 4.4 - ПК 4.7, ОК 01-ОК 03, ОК 05, ОК 09 – ОК 11 |
| 77 | Проверка практической части работы | | | | | курсовая работа | | ПК 4.4 - ПК 4.7, ОК 01-ОК 03, ОК 05, ОК 09 – ОК 11 |
| 78 | Проверка практической части работы | | | | | курсовая работа | | ПК 4.4 - ПК 4.7, ОК 01-ОК 03, ОК 05, ОК 09 – ОК 11 |
| 79 | Проверка выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала | | | | | курсовая работа | | ПК 4.4 - ПК 4.7, ОК 01-ОК 03, ОК 05, ОК 09 – ОК 11 |
| 80 | Проверка заключения | | | | | курсовая работа | | ПК 4.4 - ПК 4.7, ОК 01-ОК 03, ОК 05, ОК 09 – ОК 11 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 81 | Проверка приложений к курсовой работе | 2 | | | | курсовая работа | | ПК 4.4, ПК 4.6, ОК 02, ОК 05, ОК 09, ОК 10 |
| 82 | Проверка оформления курсовой работы согласно методическим рекомендациям | 2 | | | | курсовая работа | | ОК 02, ОК 09 |
| | Защита курсовой работы | 2 | | | | | | ОК 05, ОК 09, ОК 11 |
| | **Итого IV семестр** | **70** | | **8** | | | | |
| | **Учебная практика**<br>Виды работ:<br>1. Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой<br>2. Составление журнала хозяйственных операций.<br>3. Определение конечного финансового результата деятельности.<br>4. Составление форм бухгалтерской отчетности<br>5. Заполнение деклараций по налогам и расчеты во внебюджетные фонды<br>6. Заполнение форм статистической отчетности | **36** | | | | | | ПК 4.1 - ПК 4.3 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Производственная практика**<br>Виды работ:<br>1. Составления форм бухгалтерской отчетности и использования ее для анализа финансового состояния организации;<br>2. Составления налоговых деклараций.<br>3. Составление отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки.<br>4. Участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности.<br>5. Анализ информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности | **36** | | | | | | ПК 4.1 - ПК 4.7 |
| | Консультация к экзамену | 2 | | | | | | |
| | **Всего** | **242** | | **6** | | | | |

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличия учебного кабинета: анализа финансово-хозяйственной деятельности; лаборатории: учебная бухгалтерия.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, учебно-методический комплекс по профессиональному модулю, комплект бланков бухгалтерской отчетности.

Технические средства обучения: маркерная доска, принтер, мультимедийное оборудование, программа «Налогоплательщик», программа 1С «Бухгалтерия», программа ПУ-6, Налогоплательщик.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: посадочные места по количеству обучающихся, АРМ преподавателя, компьютеры с лицензированным программным обеспечением (15 шт.), подключение к Интернет.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Алисенов А.С. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник и практикум для СПО / А.С. Алисенов. - Юрайт, 2019. - 464 с.

2. Воронченко. Т.В. Бухгалтерский учет. 2-е изд., перераб. и доп.- М.: Издательство Юрайт, 2019 - 352 с.- [Электронный ресурс; Режим доступа https://biblio-online.ru] - (Серия: Профессиональное образование).

3. Погодина Т. В. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Погодина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 351 с. - [Электронный ресурс; Режим доступа https://biblio-online.ru] - (Профессиональное образование)

4. Пястолов С.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 384 с.

5. Шадрина Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп.- М.: Издательство Юрайт, 2018 - 431 с.- [Электронный ресурс; Режим доступа https://biblio-online.ru] - (Серия: Профессиональное образование)

Дополнительные источники:

6.Малис. Н.И., Л.П. Грундел, Зинягина. А.С. – 3- изд. Налоговый учет и отчетность - М.: Юрайт, 2019. - 307 с. [Электронный ресурс; Режим доступа https://biblio-online.ru] - (Серия: Профессиональное образование).

7.Богаченко В.М., Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет: Учебник. – Ростов н/Д: Феникс, 2015. - 513с.

8.Дмитриева, И.М. Бухгалтерский учет: Учебник и практикум для СПО / И.М. Дмитриева. М: Юрайт, 2019. - 325с.

Нормативные документы:

9. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);

10. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция)

11. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция)

12. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция)

13. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция)

14. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»

15. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»

16. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»

17. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

18. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)

19. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»

20. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»

21. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»

22. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»

23. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»

24. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»

25. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»

26. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»

27. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»

28. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н (действующая редакция)

29. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утв. приказом Минфина РФ от 06.07.1999 N 43н (действующая редакция)

30. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утв. приказом Минфина РФ от 02.02.2011 N 11н (действующая редакция)

31. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 114н (действующая редакция)

32. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 106н (действующая редакция)

33. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утв. приказом Минфина России от 28.06.2010 N 63н (действующая редакция)

34. Приказ Минфина России от 02.07.2010 N 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (действующая редакция)

Интернет – ресурсы:

35. .www.buhonline.ru Бухгалтерия-онлайн

36. www.buh.ru Интернет-ресурс для бухгалтера

37. .Журнал Главная книга glavkniga.ru

38. http://www.consultant.ru/document/cons - Правовой сайт Консультант Плюс
39. www.garant-park.ru Справочно-правовая система ГАРАНТ
40. https://www.nalog.ru Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации
41. https://www.minfin.ru/ Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации
42. http://www.pfrf.ru/ Официальный сайт Пенсионного фонда России
43. Официальный сайт Фонда социального страхования
44. http://www.ffoms.ru/ Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования
45. http://www.gks.ru/ Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
46. https://biblio-online.ru Электронная библиотека Юрайт
47. http://www.znanium.com Электронно-библиотечная система Znanium.com
48. http://www.vuzlib.net. Экономико–правовая библиотека

### 4.3. Методические рекомендации по организации изучения профессионального модуля

В целях реализации компетентностного подхода при преподавании профессионального модуля используются современные образовательные технологии: проблемного обучения (проблемное изложение, эвристическая беседа), контекстного обучения (решение ситуационных задач), информационно-коммуникационные технологии (мультимедийные презентации, работа в сети интернет, поиск информации на электронных ресурсах, сайтах электронно-библиотечной системы Znanium.com и Юрайт, работа со специализированными программами).

В сочетании с внеаудиторной работой, для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (работа в малых группах, групповая консультация, разбор конкретных ситуаций с элементами деловой игры, групповая дискуссия).

Для проведения текущего контроля знаний проводятся устные (индивидуальный и фронтальный) и письменные опросы (решение задач), а также технические средства контроля (программа компьютерного тестирования) по соответствующим темам.

### 4.4.Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация обучения по профессиональному модулю обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- мастера производственного обучения должны иметь на 1-2 разряда выше, чем предусмотрено ФГОС для выпускников;
- преподаватели с высшим профессиональным образованием.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального модуля, эти преподаватели и мастера производственного обучения проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

| **Результаты (освоенные умения, практический опыт, усвоенные знания, профессиональные компетенции)** | **Формы и методы контроля и оценки** |
|---|---|
| ПО-1. составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности и использовании её для анализа финансового состояния организации; | Отчет по практике.<br>Результат защиты отчета по практике |
| ПО-2. составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую (финансовую) отчетность, в установленные законодательством сроки; | Отчет по практике.<br>Результат защиты отчета по практике |
| ПО-3. участии в счетной проверке бухгалтерской (финансовой) отчетности; | Отчет по практике.<br>Результат защиты отчета по практике |
| ПО-4. анализе информации о финансовом положении организации, её платежеспособности и доходности; | Отчет по практике.<br>Результат защиты отчета по практике |
| ПО- 5. применении налоговых льгот; | Отчет по практике.<br>Результат защиты отчета по практике |
| ПО- 6. разработке учетной политики в целях налогообложения; | Отчет по практике.<br>Результат защиты отчета по практике |
| ПО-7. составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности | Отчет по практике.<br>Результат защиты отчета по практике |
| У1 - использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля; | Практические работы № 1,19-30<br>Оценка за результат выполнения практических работ. Оценка за решение задач |
| У2 - выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры; | Индивидуальное задание.<br>Оценка выполненных результатов индивидуальных заданий, оценка за решение задач |
| У3 - применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); | Практическая работа № 1<br>Оценка за результат выполнения практической работы. Оценка за решение задач |

| | |
|---|---|
| У4 - выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; | Практическая работа №1<br>Оценка за результат выполнения практической работы. Оценка за решение задач |
| У5 - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; | Индивидуальное задание.<br>Оценка выполненных результатов индивидуальных заданий |
| У6 - формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков; | Практические работы № 1<br>Оценка за результат выполнения практических работ |
| У7 - анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами; | Индивидуальное задание.<br>Оценка выполненных результатов индивидуальных заданий, оценка за решение задач |
| У8 - определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; | Практическая работа № 40<br>Оценка за результат выполнения практической работы, решение задач |
| У9 - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; | Практические работы № 29-35, 37, 40<br>Оценка за результат выполнения практических работ |
| У10 - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; | Практическая работа № 40<br>Оценка за результат выполнения практической работы |
| У11 - распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); | Практическая работа № 40<br>Оценка за результат выполнения практической работы |
| У12 - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; | Практические работы № 30, 34, 37, 39, 40<br>Оценка за результат выполнения практических работ |
| У13 - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; | Практические работы № 29-35, 37, 39, 40<br>Оценка за результат выполнения практических работ |
| У14 - координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; | Практическая работа № 40<br>Оценка за результат выполнения практической работы |
| У15 - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; | Практические работы № 29-35, 37, 39, 40<br>Оценка за результат выполнения практических работ |
| У16 - формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; | Практические работы № 29-35, 37, 39, 40<br>Оценка за результат выполнения практических работ |
| У17 - разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; | Практические работы № 38, 39<br>Оценка за результат выполнения практических работ |

| | |
|---|---|
| У18 - применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками; | Практическая работа № 41<br>Оценка за результат выполнения практической работы |
| У19 - составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; | Практические работы № 41, 42<br>Оценка за результат выполнения практических работ |
| У20 - вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы); | Практические работы № 41, 42<br>Оценка за результат выполнения практических работ |
| У21 - отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации; | Практическая работа №2,3<br>Оценка за результат выполнения практической работы, решение задач |
| У22 - определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; | Практическая работа №4<br>Оценка за результат выполнения практической работы, решение задач |
| У23 - закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки; | Практическая работа №4,5,6,7,8-13,14-18,19-27.<br>Оценка за результат выполнения практической работы, решение задач |
| У24 - устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов; | Практическая работа №5,6,7,8-13,19-27<br>Оценка за результат выполнения практической работы |
| У25 - осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; | Практическая работа №5,6,7,8-13<br>Оценка за результат выполнения практической работы |
| У26 - адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности; | Индивидуальное задание.<br>Оценка выполненных результатов индивидуальных заданий |
| У*27 - планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; | Практическая работа №5,6,7,8-13<br>Оценка за результат выполнения практической работы |
| У*28 - составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица; | Практическая работа №5,6,7,8-13<br>Оценка за результат выполнения практической работы, решение задач |
| У*29 - составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет; | Практическая работа №19-27<br>Оценка за результат выполнения практической работы |
| У*30 - составлять отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; | Практическая работа №14-18<br>Оценка за результат выполнения практической работы, решение задач |
| У*31 - составлять формы статистической отчетности. | Практическая работа №28<br>Оценка за результат выполнения практической работы, решение задач |

| | |
|---|---|
| У*32 – оценивать и анализировать воздействия финансового рычага; | Практическая работа № 36<br>Оценка за результат выполнения практической работы |
| З1 - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения; | Тестирование<br>Оценка за тестирование |
| З2 - гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; | Устный опрос.<br>Оценка за устный ответ. |
| З3 - определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период; | Тестирование. Устный опрос.<br>Оценка за тест, устный ответ. |
| З4 - теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; | Устный опрос.<br>Оценка за устный ответ. |
| З5 - механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; | Устный опрос, тестирование.<br>Оценка за устный ответ, тестирование. |
| З6 - методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; | Устный опрос.<br>Оценка за устный ответ. |
| З7 - порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости; | Устный опрос.<br>Оценка за устный ответ. |
| З8 - методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период; | Устный опрос.<br>Оценка за устный ответ. |
| З9 - требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации; | Устный опрос.<br>Оценка за устный ответ. |
| З10 - состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности; | Устный опрос, реферат.<br>Оценка за устный ответ, защиту реферата. |
| З11 - бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; | Устный опрос, тест<br>Оценка за устный ответ, тест. |
| З12 - методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности; | Устный опрос.<br>Оценка за устный ответ. |
| З13- процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах; | Устный опрос.<br>Оценка за устный ответ. |

| | |
|---|---|
| 314 - порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета; | Устный опрос.<br>Оценка за устный ответ. |
| 315 - порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости; | Устный опрос.<br>Оценка за устный ответ. |
| 316 - сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности; | Устный опрос.<br>Оценка за устный ответ. |
| 317 - правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций; | Устный опрос.<br>Оценка за устный ответ |
| 318 - формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению; | Презентация<br>Оценка за защиту презентации |
| 319 - форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению; | Устный опрос, презентация, рефераты.<br>Оценка за устный ответ, защита презентации и рефератов. |
| 320 - форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; | Устный опрос,<br>Оценка за устный ответ. |
| 321 - сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; | Презентация, реферат<br>Оценка за защиту презентации, реферата. |
| 322 - содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; | Устный опрос<br>Оценка за устный ответ |
| 323 - порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; | Устный опрос<br>Оценка за устный ответ |
| 324 - методы финансового анализа; | Тестирование<br>Оценка за тестирование |
| 325 - виды и приемы финансового анализа; | Тестирование<br>Оценка за тестирование |
| 326 - процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; | Устный опрос<br>Оценка за устный ответ |
| 327 - порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса; | Устный опрос<br>Оценка за устный ответ |
| 328 - процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса; | Устный опрос, тестирование<br>Оценка за устный ответ, тестирование |
| 329 - порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности; | Устный опрос, тест<br>Оценка за устный ответ, тестирование |
| 330 - состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации; | Устный опрос<br>Оценка за устный ответ |
| 331 - процедуры анализа показателей финансовой устойчивости; | Устный опрос, тестирование<br>Оценка за устный ответ, тестирование |
| 332 - процедуры анализа отчета о финансовых результатах; | Устный опрос<br>Оценка за устный ответ |
| 333 - принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и | Устный опрос<br>Оценка за устный ответ |

| | |
|---|---|
| анализа финансового цикла; | |
| З34 - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности; | Устный опрос<br>Оценка за устный ответ |
| З35 - процедуры анализа влияния факторов на прибыль; | Устный опрос<br>Оценка за устный ответ |
| З36 - основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками; | Устный опрос<br>Оценка за устный ответ |
| З37 - международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности; | Устный опрос<br>Оценка за устный ответ |
| З*38 - метод трансформации бухгалтерской (финансовой) отчетности, составленной по российским стандартам бухгалтерского учета, в финансовую отчетность по международно-признанным стандартам (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта; | Устный опрос<br>Оценка за устный ответ |
| З*39 - процедуру оформления бухгалтерской (финансовой) отчетности при ликвидации или реорганизации юридического лица; | Устный опрос<br>Оценка за устный ответ |
| З*40 - методику анализа консолидированной отчетности. | Конспект<br>Оценка за конспект |
| ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; | Дифференцированный зачет по практике<br>Экзамен по модулю |
| ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки; | |
| ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки; | |
| ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности; | |
| ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана; | |
| ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков; | |

| | |
|---|---|
| ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков | |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| **Результаты (освоенные общие компетенции)** | **Формы и методы контроля и оценки** |
|---|---|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; | Оценка эффективности и качества выполнения задач |
| ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; | Оценка эффективности и качества выполнения задач |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; | Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение |
| ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; | Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения |
| ОК 05.Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; | Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей; | Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности. |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; | Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного |

| | |
|---|---|
| | действия в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; | Занятия в спортивных объединениях и секциях, ведение здорового образа жизни |
| ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; | Оценка умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач и использования современного программного обеспечения |
| ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; | Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках |
| ОК11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. | Оценка умения определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, определять источники финансирования и строить перспективы развития собственного бизнеса |