


Согласовано:
Заместитель директора
по учебно-воспитательной
работе

 / М.Ф. Пузенко/

«04» 02 2019 год

Утверждаю:
Директор КГБПОУ
«Назаровский аграрный техникум
им. А.Ф. Вепрева»

 / Н.А. Мальцев/

«04» _____ 2019 год

Приказ 04.02.2019 № 21/3-П

ПОЛОЖЕНИЕ
об общежитии краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Назаровский аграрный техникум им. А.Ф. Вепрева»

г. Назарово, 2019

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ;
Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ;
Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
Федеральным законом № 115-ФЗ от 25.07.2002 г. «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
Федеральным законом № 99-ФЗ от 24.05.1999 г. «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
Федеральным законом № 159-ФЗ от 21.12.1996 г. «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
Федеральным законом № 53-ФЗ от 28 марта 1998 г. «О воинской обязанности и военной службе»;
Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.1.2.2844-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений» (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.03.2011 г. №23);
Законом Красноярского края № 6-2519 от 26.06.2014 г. «Об образовании в Красноярском крае»;
Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию (Письмо министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июля 2007 г. № 1276/12-16);
Письмо Министерства образования и науки России от 02.10.2013 г. № ВК-573/09 «О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии»;
Уставом краевого государственного бюджетного профессионально образовательного учреждения «Назаровский аграрный техникум им. А.Ф. Вепрева».

1.2. Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Назаровский аграрный техникум им. А.Ф.Вепрева» (далее – Учреждение), предоставляет каждому нуждающемуся в жилой площади обучающемуся по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения жилое помещение в общежитии при наличии соответствующего специализированного жилищного фонда и свободных мест в общежитии, с учетом нормы из расчета не менее шести квадратных метра на человека в соответствии с ч. 1 ст. 105 ЖК РФ.

1.3. Нуждающимися в жилой площади обучающимися признаются: иногородние студенты, поступившие на обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования очной формы обучения, на период обучения.

1.4. Жилые помещения в специализированном жилищном фонде Учреждения предоставляются бесплатно в первоочередном порядке следующим категориям:

детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;

лицам из числа детей-сирот и детям, оставшимся без попечения родителей;

детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;

обучающимся, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

обучающимся, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;

обучающимся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами б - г пункта 1, подпунктом а пункта 2 и подпунктами а – в пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

малоимущим обучающимся, чей среднедушевой доход (или его семьи) не превышает величину прожиточного минимума, установленного в соответствии с Федеральными законами «О прожиточном минимуме в РФ» от 24.10.1997г. №134-ФЗ (ред. от 01.04.2019) и «О государственной социальной помощи» от 17.07.1999г. №178-ФЗ; Законом Красноярского края «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае» от 17.12.2004г. (с изменениями на 18 апреля 2019 года) № 13-2780, предоставившим в Учреждение, выдаваемую органом социальной защиты населения по месту жительства, справку для получения государственной социальной помощи;

слушателям, проходящим профессиональное обучение в Учреждении.

1.5. В первоочередном порядке жилые помещения предоставляются:

- лицам, перечисленным в п. 1.4.;
- иногородним обучающимся в Учреждении;
- лицам, обучающимся по основным образовательным программам и программам профессиональной подготовки.

1.6. Жилые помещения предоставляются только при наличии свободных мест и отсутствии заявлений от лиц, указанных в п. 1.4., 1.5. следующим категориям граждан:

- иным обучающимся в Учреждении;
- работникам Учреждения в период их работы в Учреждении по заключенному трудовому договору и договору найма жилого помещения на определенный срок проживания, установленный на основании законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

1.7. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты отдыха, помещение для занятий спортом, изолятор, помещения для бытового обслуживания (душевая, туалет, прачечная и гладильная комнаты и т.д.).

1.8. С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, на период обучения заключается договор найма жилого помещения в общежитии (Приложение №1). Если обучающийся несовершеннолетний - договор заключают его родители или иные законные представители. С работниками договоры найма жилого помещения (Приложение №1) заключаются на определенный срок проживания, установленный на основании законодательства Российской Федерации и настоящего Положения в период их трудовых отношений с Учреждением, подтверждаемым заключенным трудовым договором.

1.9. Общежитие находится в составе Учреждения в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств краевого бюджета, выделяемых Учреждению.

1.10. В общежитии, в жилых помещениях, отнесенных к специализированному жилищному фонду, не допускается проживание посторонних лиц. В соответствии со статьей 105 Жилищного кодекса Российской Федерации помещение в общежитии предоставляется обучающимся на период обучения в Учреждении и работникам во время работы в соответствии с заключенным трудовым договором и договором найма жилого помещения на определенный срок проживания, установленный на основании законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

1.11 Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.12. В Учреждении в соответствии с настоящим Положением с учетом конкретных условий разрабатываются правила проживания обучающихся в общежитии, которые утверждаются директором.

1.13. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих,

организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию Учреждения.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

2.1.1. проживать в жилой комнате весь срок обучения в Учреждении при условии соблюдения правил проживания в общежитии и договора найма жилого помещения (для обучающихся Учреждения);

2.1.2. проживать в жилой комнате при условии соблюдения правил проживания в общежитии и договора найма жилого помещения, заключенного на срок, установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Положением в период трудовых отношений на основании трудового договора (для работников Учреждения);

2.1.3. пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

2.1.4. пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;

2.1.5. избирать Совет общежития и быть избранными в его состав;

2.1.6. участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

2.2.1. строго соблюдать правила внутреннего распорядка общежития, технику пожарной и общественной безопасности;

2.2.2. бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах.

2.2.3. выполнять положения заключенного с администрацией Учреждения договора найма жилого помещения общежития;

2.2.4. возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором найма жилого помещения;

2.2.5. в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;

2.2.6. по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;

2.2.7. обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

2.2.8. своевременно производить оплату за проживание в общежитии Учреждения в соответствии с установленными расценками.

2.2.9. За проживание в общежитии обучающимся устанавливается плата в размере 250 рублей 00 копеек в месяц.

2.2.10. Работники Учреждения, проживающие в общежитии на основании договора найма жилого помещения, оплачивают проживание и коммунальные расходы исходя из расчётов бухгалтерии на соответствующую комнату проживания и количество проживающих в комнате в соответствии с жилищным законодательством.

2.3. Проживающие в общежитии обучающиеся на добровольной основе привлекаются Советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закреплённой территории с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Категорически запрещается появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, а также хранение, употребление и продажа алкогольных напитков, наркотических веществ, взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия, курение в здании и на территории общежития.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нём установленного порядка осуществляется заместителем директора по административно-хозяйственной работе.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, а также для организации внеучебной работы.

3.2. Администрация Учреждения обязана:

3.2.1. обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с нормами, установленными жилищным законодательством Российской Федерации, настоящим Положением;

3.2.2. заключать с проживающими договоры найма жилого помещения;

3.2.3. содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами

3.2.4. обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий;

3.2.5. обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закреплённой территории;

3.2.6. укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- 3.2.7. укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем.
- 3.2.8. при вселении в общежитие и дальнейшем проживании проживающих информировать их о локальных актах Учреждения, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- 3.2.9. содействовать Совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий учебы, быта и отдыха проживающих;
- 3.2.10. осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.
- 3.2.11. обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.
- 3.2.12. обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.
- 3.3. Права Администрации Учреждения:
- 3.3.1. взимать оплату за проживание в жилых помещениях общежития с проживающих, в соответствии с установленными расценками.
- 3.3.2. выселять из общежития, в том числе и в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

IV. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ

- 4.1. Руководство в общежитии осуществляет комендант.
- 4.2. Комендант обязан:
- 4.2.1. обеспечить непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- 4.2.2. организовать заключение договора найма с вселяющимися в общежитие;
- 4.2.3. обеспечить вселение в общежитие на основании составленного им (подписанного директором) приказа о заселении и договора найма жилого помещения;
- 4.2.4. обеспечить предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря, смену постельного белья (для заселяемых обучающихся) согласно санитарным правилам и нормам;
- 4.2.5. обеспечить учет и своевременное доведение до директора Учреждения замечаний по содержанию общежития и предложений, проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- 4.2.6. обеспечить информирование директора Учреждения о положении дел в общежитии;
- 4.2.7. обеспечить чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил проживания, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

- 4.2.8. совместно с Советом общежития вносить на рассмотрение администрации Учреждения предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- 4.2.9. принимать участие в разработке должностных инструкции для всех категорий работников общежития, находящихся в его подчинении;
- 4.2.10. совместно с Советом общежития вносить на рассмотрение администрации Учреждения предложения о поощрении и наложении дисциплинарных взысканий на проживающих в общежитии;
- 4.2.11. вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.
- 4.2.12. обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в общежитии и персонала.

V. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

- 5.1. Заселение обучающихся и работников производится на основании их личных заявлений, приказа на заселение и заключенного Договора найма жилого помещения (Приложение №1).
- 5.2. Несовершеннолетние обучающиеся предоставляют согласие родителей (Приложение №2) на снятие ответственности с Учреждения за жизнь и здоровье обучающихся по завершению образовательной деятельности, согласно календарного учебного графика и расписания учебных занятий, в выходные, праздничные дни и каникулярный период.
- 5.3. Распределение мест в общежитии для обучающихся на каждый учебный год определяется приемной комиссией Учреждения на заседании по текущему приему.
- 5.4. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм, норм жилищного законодательства и в соответствии с настоящим Положением.
- 5.5. В соответствии с санитарными нормами и правилами, Жилищным кодексом Российской Федерации жилая комната предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего.
- 5.6. Состав обучающихся, подлежащих вселению в общежитие, определяется Учреждением и утверждается приказом директора Учреждения на каждый учебный год.
- 5.7. При невозможности проживания в жилом помещении вследствие аварии, переселение проживающих из одного жилого помещения в другое производится по решению администрации Учреждения и Совета общежития.
- 5.8. Жилое помещение для обучающихся закрепляется за проживающими на весь период обучения.
- 5.9. Жилое помещение для работников Учреждения закрепляется за проживающими на период, указанный в договоре найма жилого помещения. Срок предоставления жилого помещения в общежитии Учреждения для работника не может превышать 12 месяцев в соответствии с частью 2 статьи

683 Гражданского кодекса Российской Федерации. Срок предоставления жилого помещения определяется директором Учреждения с учетом свободных мест для проживания.

5.10. В исключительных случаях, договор найма жилого помещения может заключаться с работниками Учреждения, относящимися к категориям специалистов из состава педагогического работников на срок не более 5 лет в соответствии с частью 1 статьи 683 Гражданского кодекса Российской Федерации с применением правил государственной регистрации обременения права на основании статьи 51 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости». Решение о предоставлении жилого помещения принимается директором Учреждения.

5.11. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по медицинским показаниям, обязаны освободить занимаемые места в общежитиях.

5.12. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном управлением федеральной миграционной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.13. При выселении из Учреждения (в том числе отчислении по его окончании), проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок, в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в общежитии.

5.14. При прекращении трудовых отношений (увольнении работника из Учреждения), до истечения срока проживания, указанного в договоре найма жилого помещения с работником Учреждения, проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок, в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в общежитии.

VI. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕЖИТИЕМ

6.1. Проживающие в общежитии избирают орган самоуправления - Совет общежития, представляющий их интересы и осуществляющий свою деятельность в соответствии с настоящим Положением. Совет общежития организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно – полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно – массовой работы.

6.2. С Советом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

поощрение проживающих;

назначение меры дисциплинарного взыскания на проживающих;

план внеучебных мероприятий в общежитии.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании решения директора Учреждения по согласованию с Общим собранием работников и обучающихся Учреждения, также в случае изменений в законодательстве Российской Федерации и Красноярского края.

7.3. К данному положению прилагаются Приложения:
Приложение №1 - Договор найма жилого помещения в общежитии;
Приложение №2 - Согласие родителей.

ДОГОВОР
найма жилого помещения в общежитии
№ _____

г. Назарово

« ____ » _____ г.

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Назаровский аграрный техникум им. А.Ф. Вепрева», в лице директора Мальцева Николая Алексеевича, действующего на основании Приказа № 7-к от 16.01.2009 г. и в соответствии с Уставом, именуемый в дальнейшем Наймодателем, с одной стороны, и гражданин(ка)

(ФИО родителя, законного представителя)

именуемый(ая) в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, на основании приказа № _____ от _____ г. о предоставлении жилого помещения

(ФИО несовершеннолетнего обучающегося)

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1. Наймодатель передает Нанимателю за плату во владение и пользование жилое помещение, находящееся в краевой собственности и переданное на праве оперативного управления на основании Свидетельства о государственной регистрации права серия 24 ЕЛ № 592709 (запись в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним от 27 октября 2011 года № 24-24-21/011/2011-795) выдано 16.02.2015 г., состоящее из комнаты № _____ общей площадью _____ кв. метров, расположенное в Общежитии по адресу: РФ, Красноярский край, г. Назарово, ул. Труда, 11 «Б», для временного проживания в нем.

2. Жилое помещение предоставляется в связи с прохождением обучения.

3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

4. Настоящий Договор заключается на все время обучения.

II. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания;
- 2) на пользование общим имуществом в многоквартирном доме;
- 3) на неприкосновенность жилища и недопустимость произвольного лишения жилого помещения.

Никто не вправе проникать в жилое помещение без согласия проживающих в нем на законных основаниях граждан иначе как в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законом, или на основании судебного решения. Проживающие в жилом помещении на законных основаниях граждане не могут быть выселены из жилого помещения или ограничены в праве пользования иначе как в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами;

4) на расторжение в любое время настоящего Договора;

5) на сохранение права пользования жилым помещением при переходе права собственности на это помещение, а также на право хозяйственного ведения или оперативного управления в случае, если новый собственник жилого помещения или юридическое лицо, которому передано такое жилое помещение, является стороной договора на оказание образовательных услуг с учебным заведением-Нанимателем;

6) на получение субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в порядке и на условиях, установленных статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

2.2. Наниматель обязан:

1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

2) соблюдать правила пользования жилым помещением;

3) обеспечивать сохранность жилого помещения;

4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

5) проводить текущий ремонт жилого помещения;

6) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи).

Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги

влечет взимание пеней в порядке и размере, которые установлены статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации;

7) переселиться на время капитального ремонта жилого дома в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

8) допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

9) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;

10) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

11) при освобождении жилого помещения сдать его в течение 3 дней Наймодателю в надлежащем состоянии, оплатить стоимость не произведенного Нанимателем и входящего в его обязанности текущего ремонта жилого помещения, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

12) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению в судебном порядке.

Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

2.3. Временное отсутствие Нанимателя не влечет изменение его прав и обязанностей по настоящему Договору.

2.4. Наниматель не вправе осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

III. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

3.2. Наймодатель обязан:

1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение;

3) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;

4) предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции жилого дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда (из расчета не менее 6 кв. метров жилой площади на 1 человека) без расторжения настоящего Договора. Переселение Нанимателя в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя;

5) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;

6) принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

7) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

8) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 11 пункта 7 настоящего Договора;

9) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации;

10) предоставлять другие жилые помещения в связи с расторжением настоящего Договора гражданам, имеющим право на предоставление другого жилого помещения в соответствии со статьей 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

IV. Расторжение и прекращение Договора

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случае:

1) невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;

- 2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем;
- 3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
- 4) использования жилого помещения не по назначению.

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

- 1) с утратой (разрушением) жилого помещения;
- 2) со смертью Нанимателя;
- 3) с окончанием срока обучения.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение гражданин(ка) подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

V. Внесение платы по Договору

5.1. Наниматель вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Наймодатель

Директор КГБПОУ «Назаровский аграрный техникум им. А.Ф. Вепрева»

Н.А. Мальцев / _____

М.П.

Наниматель

_____ / _____

Составлен в соответствии с типовым договором
Найма жилого помещения в общежитии,
Утвержденным Постановлением Правительства
Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42

ДОГОВОР

найма жилого помещения в общежитии

№ _____

г. Назарово

« ____ » _____ г.

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Назаровский аграрный техникум им. А.Ф. Вепрева», в лице директора Мальцева Николая Алексеевича, действующего на основании Приказа № 7-к от 16.01.2009 г. и в соответствии с Уставом, именуемый в дальнейшем Наймодателем, с _____ одной стороны, и гражданин(ка)

(ФИО совершеннолетнего обучающегося)

именуемый(ая) в дальнейшем Нанимателем, с другой стороны, на основании приказа № _____ от _____ г. о предоставлении жилого помещения заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1. Наймодатель передает Нанимателю за плату во владение и пользование жилое помещение, находящееся в краевой собственности и переданное на праве оперативного управления на основании Свидетельства о государственной регистрации права серия 24 ЕЛ № 592709 (запись в едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним от 27 октября 2011 года № 24-24-21/011/2011-795) выдано 16.02.2015 г., состоящее из комнаты № _____ общей площадью _____ кв. метров, расположенное в Общежитии по адресу: РФ, Красноярский край, г. Назарово, ул. Труда, 11 «Б», для временного проживания в нем.

2. Жилое помещение предоставляется в связи с прохождением обучения.

3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

4. Настоящий Договор заключается на все время обучения.

II. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания;
- 2) на пользование общим имуществом в многоквартирном доме;
- 3) на неприкосновенность жилища и недопустимость произвольного лишения жилого помещения.

Никто не вправе проникать в жилое помещение без согласия проживающих в нем на законных основаниях граждан иначе как в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законом, или на основании

судебного решения. Проживающие в жилом помещении на законных основаниях граждане не могут быть выселены из жилого помещения или ограничены в праве пользования иначе как в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами;

4) на расторжение в любое время настоящего Договора;

5) на сохранение права пользования жилым помещением при переходе права собственности на это помещение, а также на право хозяйственного ведения или оперативного управления в случае, если новый собственник жилого помещения или юридическое лицо, которому передано такое жилое помещение, является стороной договора на оказание образовательных услуг с учебным заведением-Нанимателем;

6) на получение субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в порядке и на условиях, установленных статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

2.2. Наниматель обязан:

1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

2) соблюдать правила пользования жилым помещением;

3) обеспечивать сохранность жилого помещения;

4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

5) проводить текущий ремонт жилого помещения;

6) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги влечет взимание пеней в порядке и размере, которые установлены статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации;

7) переселиться на время капитального ремонта жилого дома в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

8) допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

9) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;

10) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

11) при освобождении жилого помещения сдать его в течение 3 дней Наймодателю в надлежащем состоянии, оплатить стоимость не произведенного Нанимателем и входящего в его обязанности текущего ремонта жилого помещения, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

12) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению в судебном порядке.

Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

2.3. Временное отсутствие Нанимателя не влечет изменение его прав и обязанностей по настоящему Договору.

2.4. Наниматель не вправе осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

III. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

3.2. Наймодатель обязан:

1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение;

3) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;

4) предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции жилого дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда (из расчета не менее 6 кв. метров жилой площади на 1 человека) без расторжения настоящего Договора. Переселение Нанимателя в жилое помещение маневренного фонда и

обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя;

5) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;

6) принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

7) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

8) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 11 пункта 7 настоящего Договора;

9) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации;

10) предоставлять другие жилые помещения в связи с расторжением настоящего Договора гражданам, имеющим право на предоставление другого жилого помещения в соответствии со статьей 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

IV. Расторжение и прекращение Договора

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случае:

1) невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;

2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем;

3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

4) использования жилого помещения не по назначению.

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

1) с утратой (разрушением) жилого помещения;

2) со смертью Нанимателя;

3) с окончанием срока обучения.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение гражданин(ка) подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

V. Внесение платы по Договору

5.1. Наниматель вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

Наймодатель

Директор КГБПОУ «Назаровский аграрный техникум им. А.Ф. Вепрева»

Н.А. Мальцев / _____

М.П.

Наниматель

_____ / _____

СОГЛАСИЕ

Я, _____,
(Фамилия, Имя, Отчество законного представителя)

являюсь законным представителем несовершеннолетнего обучающегося

(Фамилия, Имя, Отчество несовершеннолетнего обучающегося)

и предоставляю своё согласие на снятие ответственности с КГБПОУ «Назаровский аграрный техникум им. А.Ф. Вепрева» за жизнь и здоровье своего ребенка по завершению образовательного процесса, согласно календарного учебного графика и расписания учебных занятий, в выходные, праздничные дни и каникулярный период, в соответствии с Положением об общежитии краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Назаровский аграрный техникум им. А.Ф. Вепрева».

ФИО

подпись

дата